



Renseignements importants sur **Omnipod® 5 et Glooko®**

Un dépliant sur Omnipod 5
pour les personnes atteintes de
diabète de type 1

omnipod[®]
5
système d'administration
automatisée d'insuline

RELIEZ les données de votre système automatisé d'administration d'insuline Omnipod 5 à Glooko



Si vous avez oublié de relier votre Omnipod 5 à Glooko, veuillez suivre ces quatre étapes simples :

1. Connectez-vous à votre compte Omnipod® en ligne sur www.omnipod.com en utilisant votre identifiant Omnipod.
2. Allez à l'onglet **My Account (mon compte)**, puis sélectionnez « Account linking » (relier un compte) dans le menu déroulant.
3. Sélectionnez **sign up (s'inscrire)** ou **log in (ouvrir une session)** avec Glooko.
4. Passez à Glooko et suivez le processus pour relier votre compte.

Une fois l'opération terminée, votre statut sera mis à jour et passera à **Linked (relié)**, et les données seront automatiquement téléversées dans votre compte Glooko personnel* qui peut être dissocié à tout moment pour arrêter le partage des données entre Omnipod et Glooko.

REMARQUE : Toutes les captures d'écran sont des exemples et ne sont fournies qu'à des fins d'instructions.

* Vous devez être connecté à un réseau Wi-Fi ou à des données cellulaires, et les utilisateurs d'Omnipod 5 doivent avoir accès au Wi-Fi ou aux données cellulaires pour recevoir les mises à jour dans Glooko.

Choisissez de **PARTAGER** vos données du système automatisé d'administration de l'insuline Omnipod 5 avec votre professionnel de la santé.



La saisie d'un code ProConnect dans Glooko est la seule façon pour votre professionnel de la santé de voir vos données Omnipod 5 sur son ordinateur.

Code ProConnect :
Fourni par votre
professionnel de
la santé

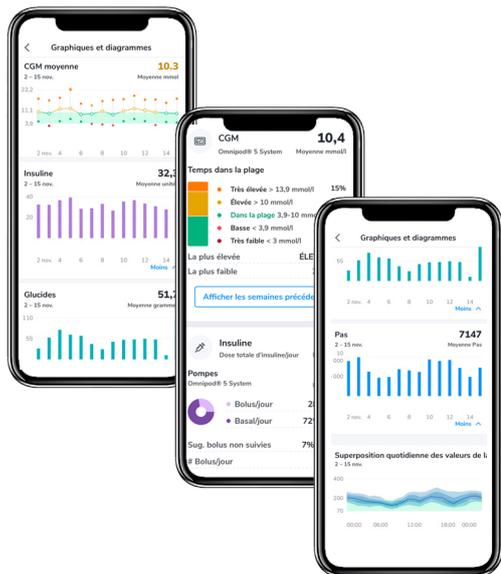
Si vous avez oublié de relier votre compte Glooko à votre professionnel de la santé, veuillez suivre ces cinq étapes simples :

1. Connectez-vous à votre compte Glooko sur my.glooko.com
2. Sélectionnez **Settings (paramètres)** dans le menu déroulant (en haut à droite de l'écran d'accueil).
3. Faites défiler l'écran jusqu'à Account (compte) et sélectionnez **+ Add New Code (ajouter un nouveau code)**.
4. Sélectionnez **Continue (continuer)**.
5. Entrez le code ProConnect, puis sélectionnez **Submit (soumettre)**.

REMARQUE : Toutes les captures d'écran sont des exemples et ne sont fournies qu'à des fins d'instructions.

UTILISATION DE L'APPLICATION MOBILE GLOOKO

Vous avez le choix d'utiliser l'application mobile Glooko ou la plateforme Glooko en ligne my.glooko.com



REMARQUE : Toutes les captures d'écran sont des exemples et ne sont fournies qu'à des fins d'instructions.

Pour iOS



Téléchargez l'application et connectez-vous

- Dans l'App Store, recherchez l'**application mobile Glooko** et installez-la.
- Ouvrez une session ou créez un compte en fournissant les renseignements demandés.

Consultez vos données

Une fois vos données téléversées dans Glooko, vous pouvez visualiser vos tendances et vos graphiques sur votre iPhone ou votre iPad.

Choisissez de partager vos données avec votre professionnel de la santé

- Cliquez sur l'onglet **More (plus)**.
- Cliquez sur **Share Reports (partager des rapports)** pour les envoyer par courriel ou les imprimer.

Pour Android 

Téléchargez l'application et connectez-vous

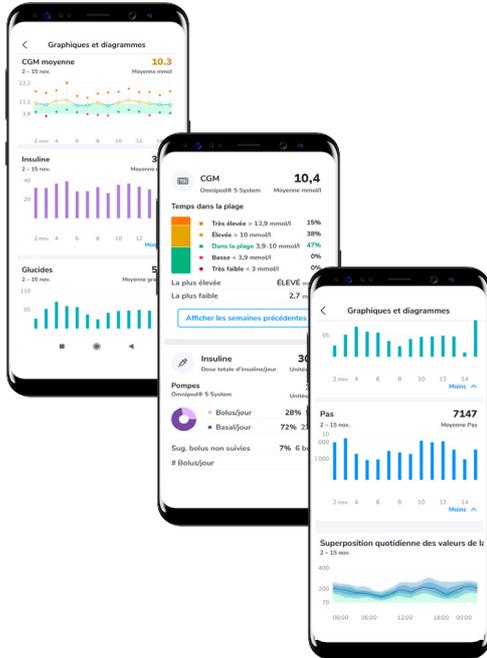
- Dans Google Play^{MC}, recherchez l'**application mobile Glooko** et installez-la.
- Ouvrez une session ou créez un compte en fournissant les renseignements demandés.

Synchronisez et consultez vos données

- Touchez **Sync** à l'écran d'accueil et sélectionnez **Omnipod 5 Automated Insulin Delivery System (système automatisé d'administration de l'insuline Omnipod 5)**.
- Suivez les instructions pour effectuer la synchronisation.

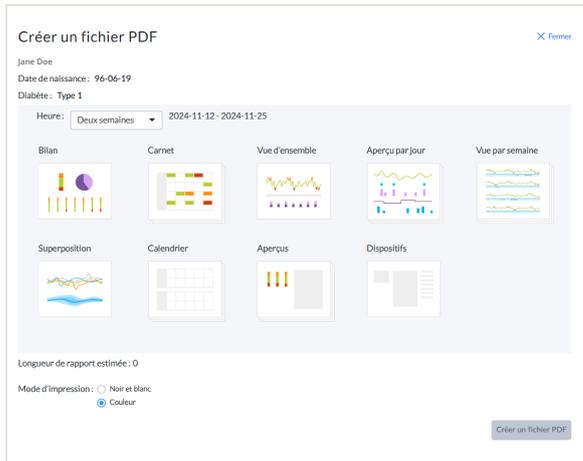
Choisissez de partager vos données avec votre professionnel de la santé

Cliquez sur **Share Reports (partager des rapports)** pour les envoyer par courriel ou les imprimer.



REMARQUE : Toutes les captures d'écran sont des exemples et ne sont fournies qu'à des fins d'instructions.

Créez, conservez ou imprimez un **RAPPORT** en format PDF



REMARQUE : Toutes les captures d'écran sont des exemples et ne sont fournies qu'à des fins d'instructions.

Vous pouvez créer et consulter vos rapports dans l'**application mobile Glooko** ou sur **my.glooko.com**.

1. Ouvrez une session.

2. Pour créer un rapport :

- Cliquez sur votre **profil**.
- Cliquez sur **Create PDF Report (créer un rapport en format PDF)** (en haut à droite).
- Choisissez les rapports et les délais souhaités, puis cliquez sur **Create PDF (créer un PDF)**.

3. Pour enregistrer/imprimer un rapport :

Une fois le rapport créé, vous pouvez l'enregistrer sur votre bureau ou à l'endroit de votre choix, ou l'imprimer directement.

CONSEIL! Enregistrez les ensembles de rapports personnalisés :

- Cliquez sur **Settings (paramètres)**.
- Faites défiler vers le bas et cliquez sur **New Favourite (nouveau favori)**.
- Sélectionnez les rapports souhaités et nommez l'ensemble de rapports (*p. ex., rapports du Dr Smith*).



Assurez-vous d'avoir le code ProConnect fourni par votre professionnel de la santé pour partager vos données Glooko



Si vous avez des questions ou des préoccupations au sujet d'Omnipod 5, veuillez communiquer avec l'équipe de soutien aux utilisateurs du produit Omnipod au :

**1-855-POD-INFO Option 1
(1-855-763-4636)**

Si vous rencontrez des problèmes avec Glooko, veuillez communiquer avec le service d'assistance de Glooko :

1-800-206-6601

**www.glooko.com
support@glooko.com**



© Insulet Corporation, 2025. Omnipod et le logo Omnipod sont des marques de commerce ou des marques déposées d'Insulet Corporation aux États-Unis ou dans d'autres territoires. Tous droits réservés. La lettre de marque et le logo Bluetooth sont des marques déposées détenues par Bluetooth SIG, Inc. Toute utilisation de ces marques par Insulet Corporation est soumise à une licence. Glooko est une marque de commerce de Glooko, Inc. et utilisée avec permission. Toutes les autres marques de commerce appartiennent à leur propriétaire respectif. L'utilisation de marques de commerce de tiers n'implique d'aucune manière quelque cautionnement, relation ou affiliation que ce soit.
Insulet Canada Corporation, 1540, route Cornwall, bureau 201, Oakville (Ontario) L6J 7W5
INS-OHS-11-2024-00362V1.0